Formulario de información del cliente

Detalles del negocio

Nombre de empresa:	
Dirección de Negocios: (dirección, ciudad/estado, código postal)	
Dirección postal: (si es diferente)	
Telefono de oficina:	
Correo electrónico de la oficina:	

Detalles de contacto

Contacto principal:	Nombre:
	Posición:
	Teléfono:
	Correo electrónico:
Cuentas por pagar:	Nombre:
	Teléfono:
	Correo electrónico:

Exento de Impuestos: ◯ Sí ◯ No

En caso afirmativo, complete el Certificado de exención de impuestos

Por favor devuelva el formulario a vanessa@rubberized.com

Si no recibe respuesta dentro de 2 días hábiles, llame al: (520) 305-2282.

Sólo Para Uso Interno

Rep. de Ventas:	
Nivel:	
Aprovador:	

SOLICITUD Y ACUERDO DE CUENTA ABIERTA

Tucson Rubberized Coatings, Inc.

Enviar por correo electrónico a: vanessa@rubberized.com o entrega en mano en cualquier lugar

Compañía Nombre_____ (De aui en adelante "Cliente")

Tax ID _____ Tipo de negocio: ☐ Asociación ☐ Corporación ☐ Otro

Dirección del cliente: _____

Teléfono:_____

Correo electrónico: _____

¿Quiere que le envíen las facturas por correo electrónico? ○ Sí ○ No

¿Requiere órdenes de compra?: ○ Sí ○ No

Número de empleados: _____

Años en negocios: _____

Monto aproximado de crédito deseado: _____

Ingresos anuales: _____

Número de Dun & Bradstreet: _____

Socios/Gerentes (de LLC) y/o funcionarios corporativos

Nombre	Título
1	
2	
3	

Para inducir a Tucson Rubberized Coatings, Inc. (en adelante, "TRC") a ampliar la cuenta abierta crédito al Cliente para facilitar la compra de los productos de TRC, las partes aceptan los términos de las siguientes páginas para la Solicitud y el Acuerdo de Cuenta Abierta.

Términos estándar de cuenta abierta

1. El cliente deberá pagar en su totalidad cada factura que le envíe TRC por los materiales adquiridos en cuenta dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de cada factura. TRC se reserva el derecho en su exclusivo criterio para (i) cancelar o reducir el crédito en virtud de este Acuerdo de Cuenta Abierta ("Acuerdo"); (ii) negarse a realizar ventas futuras; o (iii) requerir depósitos o pago completo antes de la entrega.

2. El cliente acepta revisar inmediatamente al recibir todas las facturas y/o estados de cuenta y informar a TRC sobre cualquier discrepancia o disputa de dicha factura/estado de cuenta dentro de los treinta (30) días posteriores a su recepción, junto con una declaración escrita por cualquier cargo en disputa. El incumplimiento constituye una renuncia a cualquier reclamo por dicha discrepancia/disputa.

3. El tiempo es esencial con respecto a este Acuerdo.

4. Cualquier factura pagada con tarjeta de crédito incluirá un cargo por servicio igual al tres (3%) por ciento. del importe así pagado. Todos los pagos se aplicarán primero a los cargos financieros y finalmente al monto adeudado por la compra de materiales. El cliente deberá pagar a TRC uno y medio (1/5 %) por ciento del saldo impago de cualquier monto facturado que permanezca impago el trigésimo (30) día siguiente a la fecha de la factura. Con respecto a dichos cargos financieros, se acumularán en la medida en que cualquier cargo financiero impago se indique como vencido y adeudado en cada factura sucesiva u otro estado de cuenta enviado periódicamente a partir de entonces hasta que se pague en su totalidad.

5. Este Acuerdo se interpretará y aplicará de acuerdo con las leyes de Arizona. El Cliente renuncia a cualquier derecho que de otro modo tendría a un juicio con jurado y acepta que cualquier disputa entre el Cliente y TRC será decidida únicamente por un juez.

6. El cliente acepta pagar todos los costos de cobro, más los honorarios razonables de los abogados, ya sea que se impongan o no acciones legales. En caso de acción legal, la parte vencedora tendrá derecho a recuperar los honorarios de sus abogados y los costos incurridos en la misma.

7. Este Acuerdo será vinculante para el sucesor y cesionarios del Cliente independientemente de cualquier incorporación posterior, reorganización, fusión, consolidación del Cliente, cambio de socios, cambio de nombre o cualquier otro cambio en la composición del Cliente.

8. El abajo firmante garantiza que tiene la autoridad para ejecutar esta Cuenta Abierta. Acuerdo para el Cliente y vincular a dicha empresa a los términos contenidos en este documento y certifica además que la información proporcionada en este documento es verdadera y correcta. El cliente certifica además que esta solicitud es para la extensión de crédito para fines comerciales.

9. Por la presente, el cliente acepta y acepta los términos y condiciones establecidos anteriormente, incluidos as condiciones de pago.

10. Yo/nosotros por la presente lo autorizamos a usted o a su agente/representante a obtener un informe de crédito. con respecto al Cliente de vez en cuando en relación con la extensión o continuación del crédito representado por este Acuerdo o el cobro de deudas resultantes del mismo. El Cliente además acepta la divulgación de información crediticia, incluido el informe del historial crediticio a las agencias de informes crediticios, de conformidad con la Ley de Informes Crediticios Justos 15 USC § 1681, et seq., según enmendada. Esta autorización continuará sin vencimiento. Una fotocopia o copia facsímil tendrá el mismo efecto que el original.

Garantía personal

En consideración y con el fin de inducir a Tucson Rubberized Coatings, Inc., “Beneficiario”, a extender al “Cliente”, el crédito a _____, abajo firmante (el "fiador") por el presente:

1. Garantiza incondicional y absolutamente a los Beneficiarios, de forma conjunta y solidaria, la totalidad y pago puntual y ejecución de todos y cada uno de los cargos de cuentas por cobrar incurridos por el Cliente al Beneficiario, incluidos los honorarios de cobranza y los honorarios razonables de abogados.
2. Renuncias (i) a la presentación, demanda, aviso de falta de pago, protesta y aviso de protest y deshonra de los Bonos o cargos de cuenta abierta; (ii) aviso de aceptación de esta Garantía por parte de los Beneficiarios; y (iii) notificación de la creación o aparición de los Bonos o cargos de cuenta abierta por parte del Cliente.
3. Acepta que el Beneficiario podrá de vez en cuando, sin previo aviso al Garante, aviso que es por el presente renunciado por el Garante, extender, renunciar, renovar o comprometer el saldo de la cuenta abierta, en su totalidad o en parte, sin liberar, extinguir o afectar de ninguna manera la responsabilidad del Garante en virtud del presente, siendo los actos anteriores consentidos por el presente por el Garante.
4. Acepta que esta Garantía permanecerá en pleno vigor y efecto y será vinculante para Garante hasta que las Cuentas por Cobrar sean pagadas y ejecutadas en su totalidad. El Garante puede rescindir esta garantía en cualquier momento, pero seguirá siendo responsable del saldo existente en ese momento de la cuenta abierta del Cliente.
5. Acepta que la posesión de este instrumento de garantía por parte del Beneficiario será concluyente evidencia de la debida ejecución y entrega del presente por parte del Garante.
6. Acuerda que esta Garantía será vinculante para los representantes legales, sucesores y cesionarios del Garante, y redundará en beneficio de los Beneficiarios y sus sucesores, cesionarios y representantes legales.
7. Si está casado, el Garante deberá incluir la firma de su cónyuge.

Con fecha de este día ____ de _____ de 20____.

Firma(s) del garante*:

_____ _____

Fecha Firma – Individualmente

_____

Imprimir nombre

_____

DIRECCIÓN

_____ _____

Fecha Firma – Individualmente

_____

Imprimir nombre

_____

DIRECCIÓN

Nombre de la empresa que solicita el crédito:

_____

Monto solicitado: $_____

Términos: Neto 30

Referencias de crédito

Por favor incluya cualquier empresa o proveedor con los que haya establecido crédito. No es necesario que las referencias pertenezcan a la industria de techado.

Nombre de empresa:	Nombre de empresa:	Nombre de empresa:
Nombre de contacto:	Nombre de contacto:	Nombre de contacto:
DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN:
Teléfono:	Teléfono:	Teléfono:
Cuenta abierta desde:	Cuenta abierta desde:	Cuenta abierta desde:
Límite de crédito:	Límite de crédito:	Límite de crédito:
Saldo actual:	Saldo actual:	Saldo actual:

Por la presente certifico que la información contenida en este documento es completa y precisa. Esta información ha sido proporcionada en el entendido de que se utilizará para determinar el monto del crédito y las condiciones del crédito que se otorgará. Además, por la presente autorizo a las empresas enumeradas en este documento a divulgar la información necesaria a la empresa para la cual se solicita el crédito para verificar la información contenida en este documento.

_____

Firma

_____

Imprimir nombre

_____

Título

_____

Fecha

Arizona Form 5000

Transaction Privilege Tax Exemption Certificate

- **Do not use Form 5000 to claim sale for resale. Use Form 5000A.**
- **Do not use Form 5000 if you are a non-TPT licensed contractor. Use Form 5000M.**

This Certificate is prescribed by the Department of Revenue pursuant to A.R.S. § 42-5009. The purpose of the Certificate is to document and establish a basis for state and city tax deductions or exemptions. It is to be filled out completely by the purchaser and furnished to the vendor at the time of the sale. The vendor shall retain this Certificate for single transactions or for the specified period as indicated below. Incomplete Certificates are not considered to be accepted in good faith. Only one category of exemption may be claimed on a Certificate.

A. Purchaser's Name and Address:	**B. Check Applicable Box:**
Name	☐ Single Transaction Certificate
Address	☒ Period From 01/01/2026 Through 12/21/2026
City State ZIP Code	*(You must choose specific dates for which the certificate will be valid. You are encouraged not to exceed a 12 month period. However, a certificate will be considered to be accepted in good faith for a period not to exceed 48 months if the vendor has documentation the TPT license is valid for each calendar year covered in the certificate.)*
Vendor's Name Tucson Rubberized Coatings	

C. Choose one transaction type per Certificate:	
☐ **Transactions with a Business**	☐ **Transactions with Native Americans, Native American Businesses and Tribal Governments (See reason #14.)**
Arizona Transaction Privilege Tax (TPT) License Number	Tribal Business License Number OR Tribal Number
SSN / EIN	Name of Tribe Tribal Government ☐
Other Tax License Number	☐ **Transactions with a U.S. Government entity (See reasons #9 and #10.)**
If no license, provide reason:	☐ **Transaction with a Foreign Diplomat (See reason #15.)**
Precise Nature of Purchaser's Business	

D. Reason for Exemption:

Check the box indicating one of the more common exemptions provided below, or use Box 16 or 17 to cite the appropriate authority for another exemption (deduction). Refer to *www.azdor.gov/Forms/TransactionPrivilegeTax.aspx* for a complete list of state and city exemptions (deductions) and the business classes (codes) under which the deductions apply.

☐ 1. Tangible personal property to be leased or rented in the ordinary course of the purchaser's licensed business.

☐ 2. Tangible personal property to be incorporated into a taxable contracting project, or a maintenance, repair, replacement or alteration project.

☐ 3. Food, drink, or condiments purchased by a restaurant business.

☐ 4. Pipes or valves four inches in diameter or greater to be used for transportation of oil, natural gas, artificial gas, water or coal slurry.

☐ 5. Railroad rolling stock, rails, ties, and signal control equipment.

☐ 6. Machinery and equipment sold or leased and used directly in the following business activities:

- ☐ Manufacturing, processing or fabricating. ☐ Job printing. ☐ Refining or metallurgical operations.
- ☐ Extraction of ores or minerals from the earth for commercial purposes.
- ☐ Extraction of, or drilling for, oil or gas from the earth for commercial purposes.

☐ 7. Income Producing Capital Equipment to be leased. **NOTE:** Cities only - See M.C.T.C. 110 for definitions.

☐ 8. Food, drink or condiments for consumption within the premises of any prison, jail or other institution under the jurisdiction of the state department of corrections, the department of public safety, the department of juvenile corrections or a county sheriff. Food, drink, condiments or accessories purchased by a school district for consumption at a public school within the district during school hours.

☐ 9. Tangible personal property sold or leased directly to the United States Government or its departments or agencies by a manufacturer, modifier, assembler or repairer. (Retail, personal property rental and mining classifications only.)

☐ 10. Fifty percent of the gross proceeds or gross income from the sale of tangible personal property directly to the United States Government or its departments or agencies. (Retail classification only.)

Continued on page 2 ➔

Your Name (as shown on page 1)	Arizona Transaction Privilege Tax License Number

☐ 11. Electricity, natural gas or liquefied petroleum gas sold to a qualified manufacturing or smelting business. A manufacturing or smelting business that claims this exemption authorizes the release by the vendor of the information required to be provided to the Department of Revenue pursuant to A.R.S. § 42-5063(C)(6). **NOTE:** It is recommended that the purchaser attach the worksheet from the Transaction Privilege Procedure (TPP 18-1). (Utilities classification only.) (Not available for all Cities.)

☐ 12. Electricity or natural gas to a business that operates an international operations center in this state and that is certified by the Arizona Commerce Authority. **NOTE:** Certification must be attached. (Utilities classification only.) (Not available for all Cities.)

☐ 13. Computer data center equipment sold to the owner, operator or qualified colocation tenant of a computer data center that is certified by the Arizona Commerce Authority pursuant to A.R.S. § 41-1519. **NOTE:** Equipment must qualify and certification must be attached. (Retail class only, does NOT include leases.)

☐ 14. Sale or lease of tangible personal property to affiliated Native Americans if the solicitation for sale, signing of the contract, delivery of the goods and payment for the goods all occur on the reservation. **NOTE:** The vendor shall retain adequate documentation to substantiate the transaction.

☐ 15. Foreign diplomat. **NOTE:** Limited to authorization on the U.S. Department of State Diplomatic Tax Exemption Card. The vendor shall retain a copy of the U.S. Department of State Diplomatic Tax Exemption Card and any other documentation issued by the U.S. Department of State. Motor vehicle purchases or leases must be pre-authorized by the Office of Foreign Missions ("OFM"). See "Vehicle Tax Exemption" at **www.state.gov/ofm/tax/**

☐ 16.*Other Deduction: Cite the Arizona Revised Statutes authority for the deduction. A.R.S. § _____

Description:

☐ 17.*Other Cities Deduction: Cite the Model City Tax Code authority for the deduction. M.C.T.C. § _____

Description:

*Refer to **www.azdor.gov/TransactionPrivilegeTax(TPT)/RatesandDeductionCodes.aspx** for a complete list of state and city exemptions (deductions) and the business classes (codes) under which the deductions apply.

E. Describe the tangible personal property or service purchased or leased and its use below. (Use additional pages if needed.)

F. Certification

A vendor that has reason to believe that this Certificate is not accurate or complete will not be relieved of the burden of proving entitlement to the exemption. A vendor that accepts a Certificate in good faith will be relieved of the burden of proof and the purchaser may be required to establish the accuracy of the claimed exemption. If the purchaser cannot establish the accuracy and completeness of the information provided in the Certificate, the purchaser is liable for an amount equal to the transaction privilege tax, penalty and interest which the vendor would have been required to pay if the vendor had not accepted the Certificate. Misuse of this Certificate will subject the purchaser to payment of the A.R.S. § 42-5009 amount equal to any tax, penalty or interest. Willful misuse of this Certificate will subject the purchaser to criminal penalties of a felony pursuant to A.R.S. § 42-1127(B).

I, (print full name) _____, hereby certify that these transactions are exempt from Arizona transaction privilege tax and that the information on this Certificate is true, accurate and complete. Further, if purchasing or leasing as an agent or officer, I certify that I am authorized to execute this Certificate on behalf of the purchaser named above.

SIGNATURE OF PURCHASER	DATE	TITLE

Arizona Form
5000A

Arizona Resale Certificate

- **Use this form to purchase tangible personal property for resale in the ordinary course of business.**
- **Wholesalers must have a Transaction Privilege Tax ("TPT") or other state's Sales Tax License to purchase tangible personal property for resale.**

This Certificate is prescribed by the Department of Revenue pursuant to A.R.S. § 42-5022. The purpose of the Certificate is to document the purchase of tangible personal property for resale in the purchaser's regular course of business. It is to be filled out completely by the purchaser and furnished to the vendor. The vendor shall retain this Certificate for single transactions or for specified periods as indicated below. This Certificate shall be obtained from the purchaser at the time of the sale. Incomplete Certificates are not considered to be accepted in good faith.

A. Business Name and Address:

Name

*TPT/Sales Tax License No.

Address

City State ZIP Code

Vendor's Name
Tucson Rubberized Coatings

B. Check Applicable Box:

☐ Single Transaction Certificate

☒ Period From 1/01/2026 Through 12/31/2026

(You must choose specific dates for which the certificate will be valid. You are encouraged not to exceed a 12 month period. However, a certificate will be considered to be accepted in good faith for a period not to exceed 48 months if the vendor has documentation the TPT license is valid for each calendar year covered in the certificate.)

C. Precise Nature of Purchaser's Business:

D. Description of Property Being Purchased:

E.

The following sales of tangible personal property do not require the purchaser to provide a TPT or other Sales Tax License (check appropriate box):

☐ Sales to the U.S. government or its departments or agencies for resale (purchased directly by the Federal Government).

☐ Sales to an unlicensed Arizona School District for resale (purchased directly by the school district).

☐ Sales to a nonprofit charitable I.R.C. § 501(c)(3) organization for resale. (Attach I.R.S. determination letter to this form.)

☐ Sales to a nonprofit charitable I.R.C. § 501(c)(3), (c)(4), or (c)(6) organization associated with a major league baseball team or a national professional golfing association for resale. (Attach I.R.S. determination letter to this form.)

☐ Sales to a nonprofit charitable I.R.C. § 501(c)(3), (c)(4), (c)(6), (c)(7), or (c)(8) organization that sponsors a rodeo featuring farm and ranch animals for resale. (Attach I.R.S. determination letter to this form).

☐ Sales to a nonprofit charitable I.R.C. § 501(c)(6) organization that produces, organizes, or promotes a cultural or civic related festival or event - for resale. (Attach I.R.S. determination letter to this form).

F. Certification

A seller that has reason to believe that this Certificate is not accurate, complete, or applicable to the transaction may not accept the Certificate in good faith and the seller will not be relieved of the burden of proving entitlement to the exemption from tax. A seller that accepts a Certificate in good faith will be relieved of the burden of proof and the purchaser may be required to establish the accuracy of the claimed exemption from tax as provided in A.R.S. § 42-5009. Subsequent use or consumption of the tangible personal property by the purchaser other than sale in the ordinary course of business will subject the purchaser to the Arizona use tax. Willful misuse of this Certificate will subject the purchaser to criminal penalties of a felony pursuant to A.R.S. § 42-1127(B).

I, (print full name) _____, hereby certify that these purchases are for resale in the ordinary course of business and that the information on this Certificate is true, accurate and complete. Further, if purchasing as an agent or officer, I certify that I am authorized to execute this Certificate on behalf of the purchaser named above.

SIGNATURE OF PURCHASER TITLE DATE

Formulario de autorización de la tarjeta de crédito

Por favor complete todos los campos. Puede cancelar esta autorización en cualquier momento comunicándose con nosotros. Esta autorización permanecerá vigente hasta que se cancele.

Número de cuenta del cliente: _____

Nombre de empresa: _____

Tipo de tarjeta de crédito: _____ Visa _____ Mastercard ____ Discover _____ AmEx

Nombre del titular de la tarjeta (como se muestra en la tarjeta): _____

Número de Tarjeta de Crédito: _____

Fecha de caducidad: _____

Número de Identificación de Tarjeta: _____ ((últimos 3 dígitos ubicados en el reverso de la tarjeta de crédito)

Número de teléfono: _____

Dirección de Envio: _____

_____

Marque una opción: ☐ Cargo único ☐ Cargo recurrente

_____, autorizar Tucson Rubberized Coatings para cargar yo, mi tarjeta de crédito arriba por compras acordadas. Entiendo que mi información se guardará para archivar futuras transacciones en mi cuenta.

Titular de la tarjeta: firme y feche

Firma: _____

Fecha: _____

Nombre impreso: _____